



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية
برقم (٢٤٨)

سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات بجمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب

تم اعتمادها بقرار مجلس الإدارة رقم (١)

بتاريخ 03 / 08 / 1441 هـ



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية
برقم (٢٤٨)

المحتويات

- ١- مقدمة
- ٢- النطاق
- ٣- المخالفات
- ٤- الضمانات
- ٥- إجراءات الإبلاغ عن المخالفة
- ٦- معالجة البلاغ
- ٧- ملحق نموذج الإبلاغ عن مخالفة



المملكة العربية السعودية جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٢٤٨)

مقدمة

توجب سياسة وإجراءات الإبلاغ عن المخالفات (ويشار إليها فيما بعد، "السياسة لجمعية البر الخيرية **بالدرب**" (ويشار إليها فيما بعد، "الجمعية" على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وموظفي ومتطوعي الجمعية الالتزام بمعايير عالية من الأخلاق الشخصية أثناء العمل وممارسة واجباتهم ومسؤولياتهم. وتضمن هذه السياسة أن يتم الإبلاغ في وقت مبكر عن أي مخالفة أو خطر جدي أو سوء تصرف محتمل قد تتعرض له الجمعية أو أصحاب المصلحة أو المستفيدين ومعالجة ذلك بشكل مناسب. كما يجب على كافة من يعمل لصالح الجمعية مراعاة قواعد الصدق والنزاهة أثناء أداء مسؤولياتهم والالتزام بكافة القوانين واللوائح المعمول بها. تهدف هذه السياسة إلى تشجيع كل من يعمل لصالح الجمعية للإبلاغ عن أية مخاطر أو مخالفات وطمأنتهم إلى أن القيام بهذا الأمر آمن ومقبول ولا ينطوي على أي مسؤولية.

١. النطاق

تطبق هذه السياسة على جميع من يعمل لصالح الجمعية سواء كانوا أعضاء مجلس إدارة أو مسؤولين تنفيذيين أو موظفين أو متطوعين أو مستشارين بصرف النظر عن مناصبهم في الجمعية، وبدون أي استثناء. ويمكن أيضا لأي من أصحاب المصلحة من مستفيدين ومانحين ومتبرعين وغيرهم الإبلاغ عن أية مخاطر أو مخالفات.

٢. المخالفات

- تشمل الممارسات الخاطئة أي مخالفات جنائية أو مالية أو الإخلال بأي التزامات قانونية أو تشريعية أو متطلبات تنظيمية داخلية أو تلك التي تشكل خطرا على الصحة أو السلامة أو البيئة. وتشمل المخالفات التي يتوجب الإبلاغ عنها، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:
- السلوك غير القانوني (بما في ذلك الرشوة أو الفساد) أو سوء التصرف.
 - سوء التصرف المالي (بما في ذلك ادعاء النفقات الكاذبة، إساءة استخدام الأشياء القيمة، عمليات غسيل الأموال أو دعم لجهات مشبوهة).
 - عدم الإفصاح عن حالات تعارض المصالح (مثل استخدام شخص منصبه في الجمعية لتعزيز مصالحه الخاصة أو مصالح الآخرين فوق مصلحة الجمعية).
 - إمكانية الاحتيال (بما في ذلك إضاعة، إخفاء أو إتلاف الوثائق الرسمية).
 - الجرائم الجنائية المرتكبة، أو التي يتم ارتكابها، أو التي يحتمل ارتكابها أيا كان نوعها.
 - عدم الالتزام بالسياسات وأنظمة وقواعد الرقابة الداخلية أو تطبيقها بصورة غير صحيحة.
 - الحصول على منافع أو مكافآت غير مستحقة من جهة خارجية لمنح تلك الجهة معاملة تفضيلية غير مبررة.



المملكة العربية السعودية جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٢٤٨)

- الإفصاح عن معلومات سرية بطريقة غير قانونية .
- التلاعب بالبيانات المحاسبية .
- تهديد صحة الموظفين وسلامتهم .
- انتهاك قواعد السلوك المهني والسلوك غير الأخلاقي .
- سوء استخدام الصلاحيات أو السلطات القانونية .
- مؤامرة الصمت والتستر فيما يتعلق بأي من المسائل المذكورة أعلاه .

٣. الضمانات

تهدف هذه السياسة إلى إتاحة الفرصة لكل من يعمل لصالح الجمعية للإبلاغ عن المخالفات وضمان عدم تعرضهم للانتقام أو الإيذاء نتيجة لذلك. وتضمن السياسة عدم تعرض مقدم البلاغ لخطر فقدان وظيفته أو منصبه أو مكانته الاجتماعية في الجمعية ولأي شكل من أشكال العقاب نتيجة قيامه بالإبلاغ عن أية مخالفة. شريطة أن يتم الإبلاغ عن المخالفة بحسن نية وأن تتوفر لدى مقدم البلاغ معطيات اشتباه صادقة ومعقولة، ولا يهم إذا اتضح بعد ذلك بأنه مخطئ. من أجل حماية المصلحة الشخصية للمبلغ، فإن هذه السياسة تضمن عدم الكشف عن هوية مقدم البلاغ عند عدم رغبته في ذلك، ما لم ينص القانون على خلاف ذلك. وسيتم بذل كل جهد ممكن ومناسب للمحافظة على كتمان وسرية هوية مقدم البلاغ عن أي مخالفة. ولكن في حالات معينة، يتوجب للتعامل مع أي بلاغ أن يتم الكشف عن هوية مقدم البلاغ، ومنها على سبيل المثال ضرورة كشف الهوية أمام أي محكمة مختصة. كذلك يتوجب على مقدم البلاغ المحافظة على سرية البلاغ المقدم من قبله وعدم كشفه لأي موظف أو شخص آخر. ويتوجب عليه أيضا عدم إجراء أية تحقيقات بنفسه حول البلاغ. كما تضمن السياسة عدم إيذاء مقدم البلاغ بسبب الإبلاغ عن المخالفات وفق هذه السياسة.

٤. إجراءات الإبلاغ عن مخالفة

- يفضل الإبلاغ عن المخالفة بصورة مبكرة حتى يسهل اتخاذ الإجراء المناسب في حينه.
- على الرغم من أنه لا يطلب من مقدم البلاغ إثبات صحة البلاغ، إلا أنه يجب أن يكون قادرا على إثبات أنه قدم البلاغ بحسن نية.
- يتم تقديم البلاغ خطيا (وفق النموذج المرفق) عن طريق

○ العنوان البريدي :

○ أو البريد الإلكتروني :

محافظة الدرب ص.ب (٥٠٧٦)

berdrbb22@hotmail.com

berdrbb22@gmail.com



المملكة العربية السعودية جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٢٤٨)

٥. معالجة البلاغ

يعتمد الإجراء المتخذ بخصوص الإبلاغ عن أي مخالفة وفق هذه السياسة على طبيعة المخالفة ذاتها. إذ قد يتطلب ذلك إجراء مراجعة غير رسمية أو تدقيق داخلي أو تحقيق رسمي. ويتم إتباع الخطوات التالية في معالجة أي بلاغ:

- تقوم لجنة الشكاوى والبلاغات عند استلام البلاغات باطلاع رئيس مجلس الإدارة و المسئول التنفيذي للجمعية (إذا لم يكن البلاغ موجهاً ضد الأخير) على مضمون البلاغ خلال أسبوع من استلام البلاغ.
- يتم إجراء مراجعة أولية لتحديد ما إذا كان يتوجب إجراء تحقيق والشكل الذي يجب أن يتخذه. ويمكن حل بعض البلاغات بدون الحاجة لإجراء تحقيق.
- يتم تزويد مقدم البلاغ خلال ١٠ أيام بإشعار استلام البلاغ ورقم هاتف للتواصل.
- إذا تبين أن البلاغ غير مبرر، فلن يتم إجراء أي تحقيق إضافي. ويكون هذا القرار نهائياً وغير قابل لإعادة النظر ما لم يتم تقديم إثباتات إضافية بخصوص البلاغ.
- إذا تبين أن البلاغ يستند إلى معطيات معقولة ومبررة، يتم إحالة البلاغ إلى لجنة التحقيق للتحقيق في البلاغ وإصدار التوصية المناسبة.
- يجب على اللجنة المكلفة بالتحقيق من مجلس الإدارة الانتهاء من التحقيق في البلاغ وإصدار التوصية خلال عشرة أيام عمل من تاريخ إحالة البلاغ.
- ترفع اللجنة المكلفة بالتحقيق توصياتها إلى رئيس المجلس للمصادقة والاعتماد.
- يتم تحديد الإجراءات التأديبية المترتبة على المخالفة وفق سياسة الجزاءات بالجمعية وقانون العمل الساري المفعول.
- متى كان ذلك ممكناً، تزويد مقدم البلاغ بمعطيات عن أي تحقيق يتم إجراؤه. ومع ذلك، لا يجوز إعلام مقدم البلاغ بأي إجراءات تأديبية أو غيرها مما قد يترتب عليه إخلال الجمعية بالتزامات السرية تجاه شخص آخر.
- تلتزم الجمعية بالتعامل مع الإبلاغ عن أي مخالفة بطريقة عادلة ومناسبة، ولكنها لا تضمن أن تنسجم طريقة معالجة البلاغ مع رغبات مقدم البلاغ.

اللجنة المسئولة عن الشكاوى والبلاغات

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
١			
٢			
٣			



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية
برقم (٢٤٨)

ملحق : نموذج إبلاغ عن مخالفة

معلومات مقدم البلاغ (يمكن عدم تعبئة هذا الجزء إذا لم يرغب مقدم البلاغ بكشف هويته)	
الاسم	
الدور الوظيفي	
الإدارة	
رقم الهاتف	
البريد الإلكتروني	
معلومات صندوق البريد	
معلومات مرتكب المخالفة	
الاسم	
الدور الوظيفي	
الإدارة	
رقم الهاتف	
البريد الإلكتروني	
معلومات الشهود (إن وجدوا. وبالإمكان إرفاق ورقة إضافية في حالة وجود أكثر من شاهد)	
الاسم	
الدور الوظيفي	
الإدارة	
رقم الهاتف	
البريد الإلكتروني	
التفاصيل	
طبيعة ونوع المخالفة	
تاريخ ارتكاب المخالفة وتاريخ العلم بها	
مكان حدوث المخالفة	
بيانات أو مستندات تثبت ارتكاب المخالفة	
أسماء أشخاص آخرين اشتركوا في ارتكاب المخالفة	
أية معلومات أو تفاصيل أخرى	
تاريخ تقديم البلاغ:	التوقيع:

التاريخ: ١٤٤١/٨/١٨ هـ
الرقم: ١٤١
المرفقات: ١٨



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بالدرب
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
تصريح رقم / ٢٤٨

سلمه الله

سعادة مدير مركز التنمية الاجتماعية بجازان

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نسأل الله لكم العون والساد

وبعد ،،،

بخطيه محضر اجتماع مجلس الإدارة (الأول) بجمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب

المنعقد في يوم الجمعة ٠٣ / ٠٨ / ١٤٤١ هـ الموافق ٢٧ / ٠٣ / ٢٠٢٠ م .

نأمل الاطلاع واتخاذ اللازم والله يحفظكم .

وتقبلوا خالص تحياتنا ،،

رئيس جمعية البر الخيرية بالدرب

موسى بن حسن أبو خويجه



موسى

جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب - جازان / هاتف / ٠١٣٤٦٥٦١٥ - فاكس ٠١٧٣٤٦٥٢٩٣ تحويلة ١٠٠ ص.ب ٥٠٧٦ - الرمز البريدي ٤٥٩٧٣

أرقام الحسابات : مصرف الراجحي (الزكاة) ٤٥٩٦٠٨٠١٠٠٩٩٥٥ (العام) ٤٥٩٦٠٨٠١٠٠٥٠٩٠٠

(أيتام) ٤٤١٧٨٨٨٧٠٠٠١٠٢ البنك الأهلي : ٤٤١٧٨٨٨٧٠٠٠١٠٢

www.ber-aldarb.com

Twitter:ber_aldarb

Email:berdrbb22@hotmail.com

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية
برقم (٢٤٨)

محضر اجتماع مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب (الأول) لعام ١٤٤١ هـ

المنعقد يوم (الجمعة) ٠٣ / ٠٨ / ١٤٤١ هـ الموافق ٢٧ / ٠٣ / ٢٠٢٠ م

(أعضاء مجلس الإدارة)

رقم	الاسم	المنصب	اللجان الدائمة	توقيع حضور الاجتماع
١-	موسى بن حسن أبو خويجة	رئيس مجلس الإدارة		
٢-	شامي بن هادي أحمد زكري	(نائب الرئيس)	رئيس اللجنة التنفيذية	
٣-	عبد بن حسن عيسى جبلي	(أمين الصندوق)	رئيس قسم الشراكة الاجتماعية	
٤-	عمر بن علي قاسم شبلي	(عضوا)	رئيس قسم الخدمة الاجتماعية	
٥-	مصطفى بن يحيى علي عتودي	(عضوا)	(الأمين العام) رئيس قسم التطوير والجودة	
٦-	موسى بن علي محمد عجيمان	(عضوا)	رئيس قسم الائتام	
٧-	عبدالله بن مديني ابراهيم عتودي	(عضوا)	رئيس قسم الاسرة	

عدد الحاضرين	عدد المعتذرين	عدد الغائبين	ملاحظة
٦		١	-

رئيس جمعية البر الخيرية بالدرب

موسى بن حسن أبو خويجة

١٤٤١
٢٧ / ٠٣

جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب - / هاتف ٠١٧٣٤٦٥٦١٥ - فاكس ٠١٧٣٤٦٥٢٩٣ - تحويلة ١٠٠ ص.ب ٥٠٧٦ - الرمز البريدي ٥٩٧٣

أرقام الحسابات : مصرف الراجحي (الزكاة) ٤٥٩٦٠٨٠١٠٠٩٠٩٥٥ (العام) ٤٥٩٦٠٨٠١٠٠٥٠٩٠٠

(أيتام) ٤٤١٧٨٨٨٧٠٠٠١٠٢ : البنك الأهلي

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية
برقم (٢٤٨)

وبعد ،،،

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على من لا نبي بعده

انه في يوم الجمعة الموافق ٠٣ / ٠٨ / ١٤٤١ هـ - ٢٧ / ٠٣ / ٢٠٢٠ م تم عقد الاجتماع (الأول)
لأعضاء مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب وتم مناقشة الجدول التالي :-

جدول أعمال مجلس إدارة الجمعية (الأول) لعام ١٤٤٠ هـ المنعقد في يوم (الجمعة) الموافق ٠٣ / ٠٨ / ١٤٤١ هـ ٢٧ / ٠٣ / ٢٠٢٠ م	
١	(أ) الخطابات الواردة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية بجازان . (ب) الخطابات الواردة من جهات أخرى .
٢	مناقشة موضوع إعادة الاطلاع والإقرار على اللوائح والأنظمة والسياسات .
٣	مناقشة موضوع الموظفين خلال فترة التجربة .
٤	(أ) مناقشة موضوع تجديد عقود مبنى السابل التابع للجمعية . (ب) وأيضاً تجديد عقد وقف الحميد التابع للجمعية .
٥	مناقشة موضوع ايداع رواتب الموظفين عن طريق الصرافة .
٦	مناقشة إمكانية اقراض الجمعية لموظفيها .
٧	مناقشة آلية استلام ايجار وقف اليتيم وسداد الحساب العام بمبلغ (٩٥,٠٠٠) الف ريال .
٨	مناقشة مبنى المدرسة التابع للجمعية .
٩	تصوير أرض الجمعية والواقعة في الحزام الدائري .
١٠	تصوير الأرض الموقوفة للجمعية والواقعة في الحزام الدائري من المواطن / علي ناصر عجيمن .
١١	مناقشة موضوع عقد عمل لحارس مبنى وقف اليتيم واستقدام حارس خاص للوقف .
١٢	مناقشة مشروع الملابس المستخدمة .
١٣	ما يستجد من أعمال .

جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب -/ هاتف ٠١٧٣٤٦٥٦١٥ - فاكس ٠١٧٣٤٦٥٢٩٣ تحويلة ١٠٠ ص.ب ٥٠٧٦ - الرمز البريدي ٥٩٧٣

أرقام الحسابات : مصرف الراجحي (الزكاة) ٥٩٦٠٨٠١٠٠٩٠٩٥٥ (العام) ٥٩٦٠٨٠١٠٠٥٠٩٠٠

(أيتام) ٥٩٦٠٨٠١٠١٤٢٧٧ البنك الأهلي : ٤٤١٧٨٨٨٧٠٠١٠٢

الرقم.....
التاريخ.....
المرفقات.....



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
تصويم رقم / ٢٤٨

الموضوع رقم (٢) مناقشة موضوع اعادة الاطلاع والاقرار على اللوائح والأنظمة والسياسات

م	الموضوع	م	الموضوع
١	عرض انجازات الجمعية لعام ٢٠١٩م .	٢٥	الاطلاع على لائحة مجلس الإدارة .
٢	اقرار الخطة السنوية لعام ٢٠٢٠م .	٢٦	الاطلاع على أدلة الاسترشاد لاجتماعات مجلس الادارة
٣	اقرار الموازنة لعام ٢٠٢٠م	٢٧	الاطلاع على لائحة اللجنة التنفيذية والاقسام بالجمعية
٤	اقرار الخطة التشغيلية ل (٤) سنوات .	٢٨	الاطلاع على لائحة تنظيم العمل .
٥	اقرار الخطة الاستراتيجية ل (٤) سنوات .	٢٩	الاطلاع على لائحة الموارد البشرية .
٦	الاطلاع على الهيكل الاداري في الجمعية .	٣٠	الاطلاع على تحديد راتب المدير التنفيذي .
٧	الاطلاع والاقرار على استثمارات الجمعية .	٣١	الاطلاع على لائحة صرف المساعدات .
٩	إقرار القائمة المالية لعام ٢٠١٨م .	٣٢	الاطلاع على اللائحة التنظيمية للجنة البرامج والمشاريع.
١٠	الاطلاع والاقرار على سياسة تعارض المصالح .	٣٣	تنظيم العلاقة مع المستفيدين .
١١	الاطلاع والاقرار على سياسة الابلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات .		
١٢	الاطلاع والاقرار على سياسة خصوصية البيانات .		
١٣	الاطلاع والاقرار على سياسة جمع التبرعات .		
١٤	الاطلاع والاقرار على سياسة الاحتفاظ بالوثائق واتلافها.		
١٥	الاطلاع والاقرار على سياسة ادارة المتطوعين .		
١٦	الاطلاع على آليات الرقابة والاشراف على الجمعية وفروعها.		
١٧	الاطلاع على مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الادارة والادارة التنفيذية .		
١٨	الاطلاع على التعامل مع الشركاء المنفذين والاطراف الثالثة .		
١٩	الاطلاع على قواعد السلوك (الميثاق الاخلاقي للعاملين) .		
٢٠	الاطلاع على مؤشرات الاشتباه بعملية غسيل الاموال .		
٢١	الاطلاع على جرائم تمويل الاموال .		
٢٢	الاطلاع على ملف التحقيق والتأديب الوظيفي .		
٢٣	الاطلاع على اللائحة الاساسية لجمعية البر الخيرية بالدرب .		
٢٤	الاطلاع على مواد حوكمة الجمعيات الخيرية .		

جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب - جازان / هاتف ٠١٧٣٤٦٥٦١٥ فاكس ٠١٧٣٤٦٥٢٩٣ تحويل ١٠٠ ص.ب ٥٠٧٦ الرمز البريدي ٤٥٩٧٣
أرقام الحسابات : مصرف الراجحي (العام) ٤٥٩٦٠٨٠١٠٥٠٩٠٠ (الزكاة) ٤٥٩٦٠٨٠١٠٠٩٠٥٥
(أيتام) ٤٤١٧٨٨٨٧٠٠٠١٠٢ البنك الأهلي : ٤٤١٧٨٨٨٧٠٠٠١٠٢

www.ber-aldarb.com

Twitter, beraldarb

Email, berdrbb22@hotmail.com

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية
برقم (٢٤٨)

الموضوع رقم (٢)

اطلاع المجلس	بشأن :- مناقشة موضوع إعادة الاطلاع والإقرار على اللوائح والأنظمة والسياسات
قرر المجلس	تمت الموافقة من قبل أعضاء مجلس الإدارة وإقرارها والواردة في الجدول المرفق .

الموضوع رقم (٣)

اطلاع المجلس	بشأن :- مناقشة موضوع الموظفين خلال فترة التجربة .
قرر المجلس	١- يوقع عقد معهم براتب وقدرة (٦٠٠٠) ستة الاف ريال يبدأ من تاريخ ٢٠٢٠/٠٤/٠١ م الى ٢٠٢٠/١٢/٣٠ م وإكمال الاجراءات النظامية والتسجيل في التأمينات الاجتماعية . ٢- يلزم للمدير التنفيذي بدورة حاسب آلي (الأوفيس) لا تقل عن ثلاث أشهر واحضار الشهادة المعتمدة والا ينهي عقده ويوقع اقرار بذلك على أن يبدأ الدورة في مدة أقصاها شهر من انقضاء هذه الظروف وفتح المعاهد وليكون على حسابه الخاص وعند عدم الالتزام بذلك ينهي عقده مباشرة .

الموضوع رقم (٤)

اطلاع المجلس	(أ) مناقشة موضوع تجديد عقود مبنى السنايل التابع للجمعية .
قرر المجلس	يتم التجديد بشروط جديدة مختلفة عن السابق .

جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب - / هاتف ٠١٧٣٤٦٥٦١٥ - فاكس ٠١٧٣٤٦٥٢٩٣ - تحويلة ١٠٠ ص.ب ٥٠٧٦ - الرمز البريدي ٥٩٧٣

أرقام الحسابات : مصرف الراجحي (الزكاة) ٥٩٦٠٨٠١٠٠٩٠٥٥ (العام) ٥٩٦٠٨٠١٠٠٥٠٩٠٠

(أيتام) ٥٩٦٠٨٠١٠١٠٤٢٧٧ البنك الأهلي : ٤٤١٧٨٨٨٧٠٠٠١٠٢

الرقم.....
التاريخ.....
المرفقات.....



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
تصريح رقم / ٢٤٨

سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات في جمعية البر الخيرية بالدرب

تم الإطلاع على اللائحة والإقرار بذلك

الاسم	الوظيفة	التوقيع
١. ماجد بن أحمد عتودي	مدير تنفيذي	
٢. هادي بن عبدالله طحطوح	سكرتير	
٣. محمد بن علي شعبان	قسم الإعلام	
٤. عبدالله بن حسن شبلي	قسم الايتام	
٥. أحمد بن زيد هباشي	استقبال الرجال	
٦. أحمد بن علي مطمي	باحث	
٧. عيسى بن مشقي جديبي	محاسب	
٨. خديجة أحمد سويد	استقبال نساء	
٩. عائشة يحي أبو شقارة	استقبال نساء	
١٠. عبدالموتان عبدالأمين	عامل نظافة	